

# COMUNE DI SANREMO

Corso Cavallotti 59, 18038 Sanremo – tel. 0184 5801

## SETTORE AFFARI GENERALI – SEGRETERIA E ORGANI ISTITUZIONALI

### AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DI COMPONENTE DELLA SOCIETA' CASINO' DI SANREMO S.P.A.

#### IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con decreti del Sindaco:

- n. 12 del 26 aprile 2023, era stato nominato componente del Consiglio di Amministrazione di Casinò S.p.A., sino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024, il Dr. Gian Carlo Ghinamo;
- n. 13 del 26 aprile 2023, era stato nominato componente del Consiglio di Amministrazione di Casinò S.p.A., sino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024, l'Avv. Lucia Carmela Artusi;
- n. 14 del 26 aprile 2023, era stato nominato componente del Consiglio di Amministrazione di Casinò S.p.A., sino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024, il Dr. Eugenio Nocita;

Dato atto che in data 3 luglio 2024 il componente del Consiglio di Amministrazione di Casinò S.p.A. avv. Lucia Carmela Artusi ha presentato le proprie dimissioni con effetto immediato;

Ritenuto necessario provvedere alla designazione di un nuovo componente del Consiglio di Amministrazione di Casinò spa, che rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio di esercizio 2024;

Atteso che, in applicazione della normativa in materia di equilibrio di genere negli organi delle società a controllo pubblico con particolare riferimento alla Legge 12 luglio 2011 n. 120 ed al D.P.R. n. 251/2012, si rende necessario designare un componente di sesso femminile in quanto genere meno rappresentato all'interno del Consiglio di Amministrazione della Società Casinò di Sanremo S.p.A.;

Evidenziato che, in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza e ai sensi degli "Indirizzi per le nomine e le designazioni di rappresentanti del Comune in società, enti, aziende ed istituzioni" approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/7/2024, occorre procedere alla raccolta di candidature per la nomina di un componente dell'organo amministrativo di Casinò di Sanremo spa;

Visti, inoltre:

- gli artt. 2382 e 2383 del Codice Civile;
- l'art. 50, comma 8, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ai sensi del quale il Sindaco provvede alla nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base

degli indirizzi stabiliti dal Consiglio con la citata deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/7/2024;

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Visto il provvedimento dirigenziale n. 3802 del 30.08.2024 con cui è stato approvato "Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per la designazione di componente della Società Casinò di Sanremo S.p.A - Approvazione";

## **RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale di Sanremo intende procedere alla raccolta di candidature per la designazione di componente della Società Casinò di Sanremo S.p.A.

### **Articolo 1**

#### Nomina e durata dell'incarico

La nomina del componente del Consiglio di Amministratore viene effettuata dall'Assemblea dei Soci della Società Casinò di Sanremo S.p.A. ai sensi dell'art. 2364 del codice civile.

L'incarico decorre dalla nomina da parte dell'Assemblea dei Soci, sino all'approvazione del bilancio di esercizio 2024.

### **Articolo 2**

#### Requisiti generali, Cause di incompatibilità e inconferibilità

In applicazione della normativa in materia di equilibrio di genere negli organi delle società a controllo pubblico, sarà designato un componente di sesso femminile in quanto genere meno rappresentato all'interno del Consiglio di Amministrazione della Società Casinò di Sanremo S.p.A.

Possono presentare la propria candidatura le persone di sesso femminile con cittadinanza italiana in possesso, al termine di scadenza del presente Avviso, dei requisiti prescritti, che non si trovino nelle condizioni di incompatibilità, ineleggibilità o inconferibilità previsti dalle vigenti disposizioni di legge, dalle disposizioni sociali, nonché da quanto disposto con gli "Indirizzi per le nomine e le designazioni di rappresentanti del Comune in società, enti, aziende ed istituzioni" approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33/2024.

Non possono inoltre essere nominati membri del Consiglio di Amministrazione:

- a) i titolari di cariche elettive e/o amministrative negli enti pubblici che concorrono al riparto dei proventi dei giochi;

- b) i revisori del conti e i dipendenti degli enti di cui al precedente punto a);
- c) gli amministratori, i dipendenti e i consulenti di altre case da gioco italiane o straniere;
- d) i consulenti e i dipendenti della Società

### **Articolo 3**

#### **Compenso**

Il compenso dell'Amministratore Unico di Casino di Sanremo spa è fissato in € 16.000,00 annui come stabilito dall'Assemblea degli azionisti con verbale in data 28 aprile 2023.

Resta fermo il conferimento della carica esclusivamente a titolo gratuito per i lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza, in applicazione di quanto previsto dall'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012, così come modificato dall'art. 17 comma 3) della L. n. 124/2015.

### **Articolo 4**

#### **Termini e modalità di partecipazione**

La candidatura dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Sanremo – Servizio Segreteria e Organi Istituzionali – Corso Cavallotti 59 - 18038 Sanremo (IM), e fatta pervenire entro e non oltre le **ore 12,30 del 22 ottobre 2024**, alternativamente in uno dei modi seguenti:

✓ consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, Corso Cavallotti 59 - 18038 Sanremo (IM), nei seguenti orari di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30

Farà fede il timbro del protocollo.

✓ invio tramite P.E.C. - Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [comune.sanremo@legalmail.it](mailto:comune.sanremo@legalmail.it).

In tal caso farà fede la data e l'ora di ricezione al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Sanremo. La ricevuta di avvenuta consegna viene inviata automaticamente alla casella di P.E.C. del mittente dal gestore di PEC del Comune. Nel caso di invio tramite P.E.C. la lettera di candidatura dovrà essere firmata digitalmente utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità;

✓ invio a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato. A tal fine farà fede la data di ricezione; il recapito della raccomandata rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile entro il termine sopra indicato.

Unitamente alla lettera di candidatura, che dovrà essere sottoscritta dall'interessato, dovrà essere allegato:

✓ dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali (modulo allegato a);

✓ dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 39/2013 e di cause di inconferibilità ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 201/2022 (modulo allegato b)

✓ il curriculum vitae formativo e professionale del candidato, datato e firmato. Se presentato in digitale il curriculum dovrà essere firmato digitalmente. Il curriculum dovrà contenere la specificazione dei titoli e dell'attività professionale svolta, nonché di tutte le indicazioni che il candidato ritenga di rappresentare nel proprio interesse, In particolare in ordine a requisiti professionali e scientifici, attività lavorativa svolta, cariche pubbliche ed incarichi in società o enti ed organismi vari ricoperti fino al momento di presentazione della candidatura.

✓ copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda sarà accettata se corredata da tutta la documentazione richiesta. Il Comune di Sanremo si riserva la facoltà, per giustificati motivi, di sospendere, revocare, prorogare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso.

## **Articolo 5** Valutazione

La designazione ha carattere fiduciario, intuito personae, in quanto riflette il giudizio di affidabilità sulla capacità del prescelto a rappresentare l'indirizzo politico- gestionale di chi l'ha individuato.

La valutazione dei profili curricolari sarà discrezionalmente effettuata dal Sindaco di Sanremo, con i poteri di alta amministrazione propri delle designazioni in seno ad enti ed organismi comunali, sulla base dell'istruttoria degli uffici competenti. Pur in assenza di una valutazione di tipo comparativo, è indispensabile che i candidati evidenzino gli studi effettuati e le esperienze professionali e istituzionali maturate attinenti all'incarico da ricoprire connesse alla designazione da effettuare.

## **Articolo 6** Obblighi del nominato

Il candidato, prima di essere nominato ed entrare nella pienezza dei suoi poteri, nonché alla fine di ogni annualità, sarà tenuto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, a dichiarare espressamente l'insussistenza di una delle cause che ne precludono la nomina, sottoscrivendo a tal fine la relativa dichiarazione. Il soggetto dipendente pubblico individuato dovrà inoltre presentare, prima della nomina, l'autorizzazione da parte dell'Ente Pubblico datore di lavoro.

Il soggetto nominato avrà l'onere di comunicare tempestivamente al Comune ogni informazione riguardante "l'Amministrazione Trasparente", come disciplinata dalla vigente normativa.

**Articolo 7**  
Informazioni sulle società

Casinò di Sanremo S.p.A. spa è partecipata al 100% dal Comune di Sanremo.

La Società ha sede in Sanremo ed hanno un proprio portale internet.

Dati e informazioni sulle Società (bilanci, Statuto e indirizzi assunti dall'Ente controllante) sono rinvenibili sul sito istituzionale del Comune di Sanremo – Amministrazione Trasparente – Enti Controllati.

**Articolo 8**  
Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato:

- all'albo pretorio on line
- su Amministrazione Trasparente – Enti Controllati – Società partecipate
- sul sito Internet del Comune di Sanremo – Sezione Notizie

ed è disponibile altresì presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Sanremo, Corso Cavallotti 59, Sanremo - tel. 0184/580220 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il lunedì e mercoledì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Informazioni e chiarimenti relativi alla presente procedura potranno essere richiesti, telefonicamente o via mail, al Segretario Generale contattando la dott.ssa Monica Di Marco (tel. 0184/580242) oppure via e-mail: [gabinettosindaco@comunedisanmarco.it](mailto:gabinettosindaco@comunedisanmarco.it).

Della designazione verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sulla pagina web del Comune di Sanremo sul sito istituzionale del Comune di Sanremo – Amministrazione Trasparente – Enti Controllati – Decreti Sindacali.

**Articolo 9**  
Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Di Marco, Segretario Generale e Dirigente del Settore Affari Generali (tel. 0184/580242) - email: [m.dimarco@comunedisanmarco.it](mailto:m.dimarco@comunedisanmarco.it)

**Articolo 10**  
Riservatezza delle informazioni

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

Il Comune di Sanremo, con sede legale in Corso Cavallotti 59, Sanremo, C.F. e P.IVA 00253750087, posta Elettronica Certificata [comune.sanmarco@legalmail.it](mailto:comune.sanmarco@legalmail.it) (in seguito, "Titolare") è Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016.

La citata normativa prevede la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche: il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali avv. Massimo Ramello, a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, al seguente recapito e-mail: [rpd@comunedisanremo.it](mailto:rpd@comunedisanremo.it). I dati personali contenuti nelle proposte di candidatura e nei relativi curriculum riferiti ai soggetti che partecipano alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: Acquisizione candidature per la designazione di un rappresentante del Comune di Sanremo nell'organo di amministrazione della Società Casinò di Sanremo S.p.A. La base giuridica del trattamento è riferita all'interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 par. 1) lett. e) del Regolamento UE 679/2016. Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali. Il conferimento dei dati personali necessari per il perseguimento delle finalità sopra dichiarate ha natura facoltativa; tuttavia il suo mancato conferimento, impedirà al Comune di Sanremo di esaminare le candidature presentate. Il trattamento avviene con strumenti ideati a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento è effettuato dal personale del Comune di Sanremo che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative. I dati forniti saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati, ai sensi della normativa applicabile, ovvero resi in forma anonima in maniera permanente. Non è previsto il trasferimento dei dati fuori dall'Unione Europea.

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento. Queste richieste potranno essere rivolte direttamente al Comune di Sanremo, ai recapiti sopra indicati. Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11-00187-Roma.

In relazione ai dati personali contenuti nelle proposte di candidatura e nei relativi curriculum riferiti ai soggetti che partecipano alla presente procedura si informa, ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. UE 2016/679, che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sanremo, con sede a Sanremo in corso Cavallotti n. 59.

Sanremo, 7 ottobre 2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Monica Di Marco